



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 438

14 Μαρτίου 2008

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 43491/ΔΙΟΕ 789/21.12.2000 (ΦΕΚ 1639/Β'/29.12.2000) κοινής υπουργικής απόφασης για τη σύσταση ειδικής υπηρεσίας με τίτλο «Αρχή Πληρωμής του ΚΠΣ, των κοινοτικών πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει 1
- Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας του Εθνικού Συμβουλίου Καταναλωτή και Αγοράς (Ε.Σ.Κ.Α.)..... 2
- Αύξηση ύψους πάγιας προκαταβολής στο Γενικό Νοσοκομείο ΞΑΝΘΗΣ..... 3
- Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 332679/15.3.2001 απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «Προϋποθέσεις χορήγησης αδειών επιχείρησης εμπορίας πολλαπλασιαστικού υλικού» (Β 227)..... 4
- Ανανέωση εγκρίσεων κυκλοφορίας φυτοπροστατευτικών προϊόντων (φυτορρυθμιστικών ουσιών) που έληξαν στις 31.12.2007..... 5
- Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 6469/2000 αποφάσεώς μας..... 6
- Κατάργηση δημοτικού νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και σύσταση νέων στον Δήμο Βασιλικών του Νομού Θεσσαλονίκης..... 7

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 9321 (1)
Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 43491/ΔΙΟΕ 789/21.12.2000 (ΦΕΚ 1639/Β'/29.12.2000) κοινής υπουργικής απόφασης για τη σύσταση ειδικής υπηρεσίας με τίτλο «Αρχή Πληρωμής του ΚΠΣ, των κοινοτικών πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Το ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α'/3.12.2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013».

2. Το ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α'/14.11.2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Το π.δ. 178/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 165/τ.Α'/14.7.2000).

4. Το π.δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 57/Α'/21.3.2002).

5. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσία για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α').

6. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ' αριθμ. 2012/2002 για το ταμείο Αλληλεγγύης και τους ισχύοντες κανονισμούς για τα διευρωπαϊκά δίκτυα και τις σχετικές με αυτά αποφάσεις και συμφωνίες καθώς και τον ΕΟΧ.

7. Την υπ' αριθμ. 42362/Υ252/28.9.2007 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 1948/τ.Β/3.10.2007).

8. Την υπ' αριθμ 43491/ΔΙΟΕ 789/21.12.2000 (ΦΕΚ 1639/Β'/29.12.2000) κοινή υπουργική απόφαση σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 156490/ΔΙΟΕ 99/28.3.2002 (ΦΕΚ.411/Β'/5.4.2002), 5907/ΔΙΟΕ 41 (ΦΕΚ 190/Β'/3.2.2004) και 36474/ΔΙΟΕ 1062/14.9.2006 (ΦΕΚ 1364/Β'/14.9.2006) κοινές υπουργικές αποφάσεις για τη Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής του ΚΠΣ, τις Κοινοτικές Πρωτοβουλίες και το Ταμείο Συνοχής.

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 33.600 ευρώ η οποία θα αντιμετωπιστεί από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 43491/ΔΙΟΕ 789/21.12.2000 (ΦΕΚ 1639/Β'/29.12.2000) κοινής υπουργικής απόφασης σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας

Στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών συνιστάται ειδική υπηρεσία με τίτλο «Αρχή Πληρωμής του ΚΠΣ, των κοινοτικών πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής»

που υπάγεται στον Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών. Σκοπός της ειδικής υπηρεσίας είναι η άσκηση των αρμοδιοτήτων του άρθρου 13 του ν. 3614/2007 και του άρθρου 10 του ν. 2860/2000 καθώς επίσης και οι αρμοδιότητες που προκύπτουν δυνάμει του άρθρου 29 του ν. 3614/2007.

Άρθρο 2

Διάρθρωση της Αρχής Πληρωμής

Η Αρχή Πληρωμής διαρθρώνεται ως εξής:

Μονάδα Α΄ Χρηματοδοτικών Ροών

Μονάδα Β΄ Ελέγχου

Μονάδα Γ΄ Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης

Μονάδα Δ΄ Πρωτογενούς Ελέγχου και πιστοποίησης δαπανών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες της Αρχής Πληρωμής

Οι αρμοδιότητες της Αρχής Πληρωμής κατανέμονται μεταξύ των μονάδων της ως εξής:

Μονάδα Α΄ Χρηματοδοτικών Ροών

Ι. Αρμοδιότητες βάσει του ν. 2860/2000 και του Κανονισμού ΕΚ 1260/1999

(α) Καταρτίζει και υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τις αιτήσεις πληρωμών και σε συνεργασία με τις διαχειριστικές αρχές των επιχειρησιακών προγραμμάτων τις πιστοποιήσεις και βεβαιώσεις που απαιτούνται για την είσπραξη της συμμετοχής των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής και παρακολουθεί την πορεία τους,

(β) μεριμνά για την έκδοση οδηγιών και κατευθύνσεων προς τις διαχειριστικές αρχές και τους τελικούς δικαιούχους,

(γ) παρακολουθεί την πρόοδο και τις προβλέψεις των πληρωμών των πράξεων και επεξεργάζεται προβλέψεις εκταμιεύσεων από τα διαρθρωτικά Ταμεία και το Ταμείο Συνοχής και τις υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή,

(δ) συνεργάζεται με την Διαχειριστική Αρχή του ΚΠΣ για τη λειτουργία του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ) όσον αφορά την επεξεργασία των στοιχείων που χρησιμοποιούνται για τις Δηλώσεις - Βεβαιώσεις προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή,

(ε) παρακολουθεί τις εισπράξεις από τα διαρθρωτικά Ταμεία και το Ταμείο Συνοχής, προσδιορίζει τους δικαιούχους και ενημερώνει το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για την απόδοση των αντίστοιχων ποσών από τους λογαριασμούς που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος,

(στ) μεριμνά για την απόδοση στους τελικούς δικαιούχους των ποσών που δικαιούνται και εξασφαλίζει ότι πραγματοποιείται στο ακέραιο, το συντομότερο δυνατό και εισηγείται μέτρα για τη βελτίωση του συστήματος χρηματοδοτικών ροών. Στα πλαίσια αυτά παρακολουθεί την πορεία εκτέλεσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) όσον αφορά την απόδοση μέσω αυτού των πιστώσεων των διαρθρωτικών Ταμείων και του Ταμείου Συνοχής και εισηγείται μέτρα για την αποτελεσματική λειτουργία του,

(ζ) παρακολουθεί την τήρηση των υποχρεώσεων των τελικών δικαιούχων όσον αφορά την τήρηση λογαριασμών κατά χρηματοδοτούμενη πράξη και των λογιστικών απεικονίσεων των αντίστοιχων δαπανών και εισηγείται μέτρα για την εξασφάλιση της διαφάνειάς τους,

(η) διενεργεί ελέγχους διασταύρωσης των στοιχείων πληρωμών που καταχωρούνται στο ΟΠΣ με τα στοιχεία πληρωμών του ΠΔΕ ή/και των τελικών δικαιούχων και συνεργάζεται με τις διαχειριστικές αρχές για την επιβεβαίωσή τους.

ΙΙ. Αρμοδιότητες βάσει του ν. 3614/2007 και του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006

(α) Καταρτίζει και υποβάλλει στην Επιτροπή τις αιτήσεις πληρωμών και τις δηλώσεις δαπανών που προβλέπονται στο άρθρο 78 του Κανονισμού για όλα τα επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ και είναι αποδέκτης των εγκρίσεων πληρωμών των διαρθρωτικών Ταμείων και του Ταμείου Συνοχής που αφορούν σε αυτές,

(β) πιστοποιεί ότι:

i) η δήλωση δαπανών είναι ακριβής, ότι είναι προϊόν αξιόπιστων λογιστικών συστημάτων και ότι στηρίζεται σε επαληθεύσιμα δικαιολογητικά,

ii) οι δηλωθείσες δαπάνες συμμορφώνονται προς τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες και ότι διενεργήθηκαν για πράξεις που επελέγησαν για χρηματοδότηση σύμφωνα με τα κριτήρια που εφαρμόζονται στο πρόγραμμα και πληρούν τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες.

Για την διασφάλιση των ανωτέρω προβαίνει στις επεξεργασίες και διασταυρώσεις των στοιχείων που κρίνει απαραίτητα πριν την διενέργεια των αιτήσεων και λαμβάνει υπόψη τα αποτελέσματα των επιθεωρήσεων και ελέγχων που έχουν διενεργηθεί μετά την επεξεργασία τους από την μονάδα Β΄.

(γ) εισηγείται την προσωρινή εξαίρεση πληρωμών από τις δηλώσεις δαπανών που παρουσιάζουν προβλήματα σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες,

(δ) τηρεί, σε ηλεκτρονική μορφή, λογιστικά μητρώα για τις δαπάνες που υποβάλλονται στην Επιτροπή,

(ε) τηρεί μητρώο των ποσών που μπορούν να ανακτηθούν και των ποσών που αποσύρονται μετά από ακύρωση του συνόλου ή μέρους της συνεισφοράς για μια πράξη που αποστέλλει την Επιτροπή τη δήλωση που προβλέπεται στο άρθρο 20 παρ. 2 του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1828/2006. Τα ανακτηθέντα ποσά επιστρέφονται στο γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης πριν από το κλείσιμο του επιχειρησιακού προγράμματος, με αφαίρεσή τους από την επόμενη κατάσταση δαπανών,

(στ) ενημερώνει το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για τη διάθεση των πιστώσεων που εισπράχθηκαν ανά επιχειρησιακό πρόγραμμα και Ταμείο,

(ζ) παρακολουθεί τη διαδικασία μεταφοράς των σχετικών πιστώσεων στους δικαιούχους και μεριμνά ώστε αυτή να πραγματοποιείται στο ακέραιο το συντομότερο δυνατόν,

(η) επεξεργάζεται και υποβάλλει στην Επιτροπή, μέχρι τις 30 Απριλίου κάθε έτους, τις προβλέψεις και εκτιμήσεις κατά το άρθρο 76 παρ. 3 του Κανονισμού και ενημερώνει σχετικά το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους,

(θ) συνεργάζεται με τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες για τον καθορισμό των κανόνων λειτουργίας του ΟΠΣ, ως προς την επεξεργασία των πληροφοριών τις οποίες χρησιμοποιεί κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της,

(ι) διενεργεί ελέγχους νομιμότητας των ακολουθούμενων διαδικασιών, έλεγχο των παραδοτέων και του φυσικού αντικείμενου και υποβάλλει τις αιτήσεις πληρωμής της κοινοτικής συνδρομής των έργων που εντάσσονται στα διευρωπαϊκά δίκτυα.

Μονάδα Β' Ελέγχου

I. Αρμοδιότητες βάσει του ν. 2860/2000 και του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1260/1999

(α) Προτείνει τη μεθοδολογία και την συγκρότηση των ελεγκτικών ομάδων σύμφωνα με τον προγραμματισμό που έχει εγκριθεί ή την ανάθεση σε ελεγκτική Εταιρεία ελεγκτικού έργου,

(β) διενεργεί ελέγχους στις διαχειριστικές αρχές των επιχειρησιακών προγραμμάτων όσον αφορά την ορθή λειτουργία του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου και γενικότερα την άσκηση των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων τους,

(γ) διενεργεί ελέγχους στους τελικούς δικαιούχους και επιτόπιους ελέγχους στις πράξεις που χρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά Ταμεία και το Ταμείο Συνοχής,

(δ) μεριμνά για την λήψη των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων από τους αρμόδιους φορείς ή την εφαρμογή των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 9 του ν. 2860/2000 με βάση τα πορίσματα των ελέγχων,

(ε) συντάσσει εκθέσεις ελέγχου και μεριμνά για την καταχώριση των πορισμάτων ελέγχων στο ΟΠΣ και την κοινοποίησή τους στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.) και τον τελικό δικαιούχο,

(στ) παρέχει τα αναγκαία μέσα και παρακολουθεί τους ελέγχους που διενεργούνται από τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και μεριμνά για την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων από τους αρμόδιους φορείς με βάση τα συμπεράσματά τους. Επεξεργάζεται και προτείνει ελεγκτικά πρότυπα καθώς και εκπονεί αναλύσεις κινδύνου. Επεξεργάζεται και προτείνει σε συνεργασία με τις άλλες μονάδες τον προγραμματισμό ελέγχων,

(ζ) αξιολογεί τα συμπεράσματα των ελέγχων που διενεργούνται από τα ελεγκτικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την Ε.Δ.ΕΛ., τις διαχειριστικές αρχές των επιχειρησιακών προγραμμάτων και τα λοιπά ελεγκτικά όργανα και εισηγείται όπου απαιτείται μέτρα για τη βελτίωση του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου,

(η) παρακολουθεί την πορεία εξέλιξης των θεμάτων που παραπέμφθηκαν με την διαδικασία του άρθρου 5 του ν. 2860/2000,

(θ) παρακολουθεί την εκτέλεση των διορθώσεων, καταγράφει και εισηγείται μέτρα για την ολοκλήρωση των διαδικασιών επιβολής τους.

II. Αρμοδιότητες βάσει του ν. 3614/2007 και του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006

(α) προτείνει τη μεθοδολογία και την συγκρότηση των ομάδων επιθεωρήσεων σύμφωνα με τον ετήσιο προγραμματισμό,

(β) διενεργεί επιθεωρήσεις στους φορείς των άρθρων 3 και 4 του ν. 3614/2007, στους δικαιούχους συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και τις πράξεις τους και συντάσσει εκθέσεις για τη λήψη τυχόν απαιτούμενων ενεργειών. Σε περιπτώσεις σημαντικών καθυστερήσεων στην υλοποίηση έργων με ενδεχόμενο κίνδυνο απωλειών κοινοτικών πόρων, δύναται να αποστέλλει στους δικαιούχους προειδοποιητική επιστολή και στην περίπτωση οριστικής απώλειας δύναται να εισηγείται τη μετακύληση σε αυτούς των δημοσιονομικών επιπτώσεων,

(γ) διασφαλίζει ότι έχει λάβει επαρκείς πληροφορίες από τη διαχειριστική αρχή σχετικά με τις διαδικασίες που εφαρμόστηκαν και τις επαληθεύσεις που πραγματοποιήθηκαν όσον αφορά τις δαπάνες που περιλαμβάνονται στις δηλώσεις δαπανών και για το σκοπό αυτό προσαρμόζει κατάλληλα τον προγραμματισμό των επιθεωρήσεων,

(δ) παρακολουθεί τα αποτελέσματα όλων των ελέγχων που διενεργήθηκαν υπό την ευθύνη της αρχής ελέγχου κατά επιχειρησιακό πρόγραμμα και εισηγείται μέτρα για την αντιμετώπισή τους, συμπεριλαμβανομένης και της εξαιρέσης από τη δήλωση δαπανών. Παρακολουθεί τις εκθέσεις επιθεώρησης των αρμοδίων αρχών και εισηγείται τα κατάλληλα μέτρα,

(ε) Οργανώνει και διενεργεί τον εσωτερικό έλεγχο του συστήματος διαχείρισης σύμφωνα με το εγκεκριμένο ΣΔΕ της περιόδου 2007-2013, με βάση τα διεθνή ελεγκτικά πρότυπα και εισηγείται την λήψη των κατάλληλων μέτρων για την βελτιστοποίηση της αποτελεσματικότητάς του ενημερώνοντας σχετικά την εθνική αρχή συντονισμού.

(στ) μεριμνά ώστε να διασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου και δύναται να οργανώνει ελέγχους των πράξεων, με σκοπό να εξεταστεί η καλή λειτουργία των συστημάτων διαχείρισης και ελέγχου που εφαρμόζονται για τις επιχορηγήσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στα πλαίσια του Ταμείου Αλληλεγγύης.

(ζ) διενεργεί ελέγχους δειγματοληπτικά και κοινοποιεί τα αποτελέσματά τους στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και το Εθνικό Σημείο Αναφοράς για τα έργα του ΕΟΧ σύμφωνα με τις αποφάσεις και συμφωνίες που ισχύουν,

(η) συνεργάζεται με την εθνική αρχή συντονισμού για τη διατύπωση προτάσεων και εκτίμηση των επιπτώσεων για την προσαρμογή του ΣΔΕ συνεπεία συστάσεων αρμόδιων οργάνων.

III. Αρμοδιότητες Ποιοτικού Ελέγχου

Εισηγείται τα θέματα που αφορούν τη λειτουργία του Συμβούλου Ποιοτικού Ελέγχου (ΕΣΠΕΛ) της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 2372/1996 (ΦΕΚ 29Α), παρακολουθεί το έργο του, επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των ελέγχων και προτείνει τη λήψη των απαραίτητων μέτρων.

Μονάδα Γ' Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης

(α) Μεριμνά για την κατάρτιση του προγράμματος ενεργειών τεχνικής βοήθειας/υποστήριξης της εφαρμογής σε συνεργασία με τις άλλες μονάδες και υποστηρίζει το έργο τους στην εκτέλεση των ενεργειών αυτών μετά την έγκρισή τους. Τηρεί τα οικονομικά και τεχνικά στοιχεία των ενεργειών αυτών,

(β) οργανώνει και τηρεί βιβλιοθήκη εργαλείων, μελετών, στοιχείων και απαραίτητων βοηθημάτων για τις ανάγκες της Υπηρεσίας,

(γ) χειρίζεται τα θέματα προσωπικού και ειδικότερα τα διοικητικά, οικονομικά και θέματα οργάνωσης και εκπαίδευσης,

(δ) τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο της Υπηρεσίας, έχει την ευθύνη διακίνησης των εγγράφων, και την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της.

Μονάδα Δ΄ Πρωτογενούς Ελέγχου και πιστοποίησης δαπανών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών

(α) Εισηγείται την έκδοση κατευθύνσεων και οδηγιών προς τους φορείς που εκτελούν έργα στα πλαίσια των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κοινοτικών Πρωτοβουλιών για θέματα που αφορούν κυρίως τα στοιχεία που απαιτούνται για τον έλεγχο και την επιλεξιμότητα των δαπανών τους,

(β) διενεργεί τον πρωτογενή έλεγχο των παραστατικών των προγραμμάτων που υλοποιούνται στο πλαίσιο των κοινοτικών πρωτοβουλιών σύμφωνα με τα συστήματα διαχείρισης που ισχύουν στο πλαίσιο των διακρατικών συμφωνιών και έχουν περιγραφεί στην ανακοίνωση του άρθρου 5 του Καν. (ΕΚ) 438/2001.

(γ) εφόσον κρίνεται σκόπιμο μπορεί να εισηγηθεί την επιτόπου επίσκεψη για τη διατύπωση ύπαρξης των αντίστοιχων παραδοτέων του έργου, κυρίως στις περιπτώσεις που προβλέπεται η κατασκευή έργων ή προμήθεια εξοπλισμού,

(δ) επεξεργάζεται όλους τους φακέλους και τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους φορείς και εισηγείται την έκδοση πιστοποιητικών δαπανών σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες,

(ε) συμμετέχει σε συναντήσεις των φορέων των αντίστοιχων προγραμμάτων καθώς και των Διαχειριστικών Αρχών, Αρχών Πληρωμής και Τεχνικών Γραμματειών για θέματα αρμοδιότητάς της,

(στ) διενεργεί τις εξακριβώσεις του κανονισμού 1082/2006 για τα επιχειρησιακά προγράμματα που ορίζεται με βάση τα ισχύοντα ΣΔΕ.

Άρθρο 4

Στελέχωση της Αρχής Πληρωμής

1. Η στελέχωση της Αρχής Πληρωμής γίνεται με προσωπικό, σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 3614/2007.

2. Το προσωπικό της Αρχής Πληρωμής ανέρχεται σε 55 άτομα, τα οποία κατά κατηγορία είναι:

Α. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, 43 άτομα.

Β. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, 5 άτομο.

Γ. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, 7 άτομα.

Άρθρο 5

Ορισμός προϊσταμένου της Αρχής Πληρωμής, ασκούντων καθήκοντα προϊσταμένου στις μονάδες της και αναπλήρωση προϊσταμένου της

1. Για τον ορισμό του προϊσταμένου της Αρχής Πληρωμής και των προϊσταμένων των επιμέρους Μονάδων της εφαρμόζεται το άρθρο 18 του ν. 3614/2007.

2. Απόντος ή κωλυμένου του προϊσταμένου της Αρχής Πληρωμής, αναπληρώνεται από υπάλληλο που υπάγεται στις διατάξεις του ν. 3528/2007 και ο οποίος ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου μονάδος της».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Φεβρουαρίου 2008

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΠΡΟΚΟΠΗΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ

Αριθμ. Ζ1-267 (2)
Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας του Εθνικού Συμβουλίου Καταναλωτή και Αγοράς (Ε.Σ.Κ.Α.).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/ Α΄/2005).

1.2. Του άρθρου 15 του ν. 3587/2007 (ΦΕΚ 152/ Α΄/10.7.2007) «Τροποποίηση του ν. 2251/1994 «Προστασία των Καταναλωτών», όπως ισχύει, - Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2005/29 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L149)».

1.3. Του π.δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα μετά την έκδοση του π.δ. 122/2004 (ΦΕΚ 85/Α΄/17.3.2004) «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού».

1.4. Του π.δ. 59/1996 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της» (ΦΕΚ 51/Α΄/18.3.1996).

1.5. Του π.δ. 397/198 «Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

1.6. Του π.δ. 197/18.7.1997 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της» (ΦΕΚ 156/Α΄/30.7.1997).

1.7. Του π.δ. 206/2007 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 232/Α΄/2007).

2. Την υπ΄ αριθμ. Ζ1-1620/7.12.2007 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ 539/Τ.Υ.Ο.Δ.Δ/18.12.2007) «Συγκρότηση Εθνικού Συμβουλίου Καταναλωτή και Αγοράς».

3. Τα Πρακτικά της υπ΄ αριθμ. 1/8.2.2008 συνεδρίασης του Ε.Σ.Κ.Α., σύμφωνα με τα οποία εκδόθηκε ο κανονισμός λειτουργίας του, από τα μέλη του.

4. Την κοινή απόφαση Δ15/Α΄/Φ.19/19955/8.10.2007 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Σταύρο Καλαφάτη και Γεώργιο Βλάχο» (ΦΕΚ 1982/ Β΄/9.10.2007).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑΣ (Ε.Σ.Κ.Α), που έχει ως εξής:

Άρθρο 1 Σκοπός

Το Εθνικό Συμβούλιο Καταναλωτή και Αγοράς (Ε.Σ.Κ.Α) αποτελεί συμβουλευτικό και γνωμοδοτικό όργανο του Υπουργού Ανάπτυξης. Το Ε.Σ.Κ.Α εκφράζει τις θέσεις των φορέων της αγοράς και των καταναλωτών επί θεμάτων ανταγωνιστικής λειτουργίας της αγοράς και προστασίας των καταναλωτών, υποβάλλει, αρμοδίως, προτάσεις για την προώθηση των εννόμων συμφερόντων τους και τη διασφάλιση των δικαιωμάτων τους και εκδίδει γνωμοδοτήσεις επί θεμάτων σχετικών με την αγορά και τους καταναλωτές και, ιδίως, επί νομοσχεδίων και διατάξεων που αφορούν στους καταναλωτές.

Άρθρο 2 Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος έχει την ευθύνη της λειτουργίας του Ε.Σ.Κ.Α και της τήρησης του Κανονισμού. Διευθύνει τις συνεδριάσεις του οργάνου και υπογράφει τα πρακτικά, κοινοποιεί τις αποφάσεις προς τους αρμόδιους φορείς και παρακολουθεί την υλοποίησή τους.

2. Συντονίζει τη δράση του Ε.Σ.Κ.Α. στο διάστημα μεταξύ των συνεδριάσεών του και εκπροσωπεί το όργανο σε τρίτους, πλην των περιπτώσεων κατά τις οποίες απαιτείται αποκλειστικά εκπροσώπηση των καταναλωτών, οπότε το Ε.Σ.Κ.Α. εκπροσωπεί ο Αντιπρόεδρος αυτού.

Άρθρο 3 Συνεδριάσεις

α) Το Ε.Σ.Κ.Α συγκαλείται σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον δύο (2) φορές το χρόνο, με ευθύνη του Προέδρου ο οποίος ορίζει το χρόνο και τον τόπο σύγκλησής του.

β) Το Ε.Σ.Κ.Α συγκαλείται εκτάκτως σε συνεδρίαση, εφόσον προκύψει σοβαρό θέμα της αρμοδιότητάς του με πρωτοβουλία του Προέδρου ή μετά από έγγραφη αίτηση 20 τουλάχιστον τακτικών μελών του ή από επτά (7) τουλάχιστον τακτικά μέλη των ενώσεων καταναλωτών, στην οποία θα αναφέρονται και τα προτεινόμενα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

γ) Ο Πρόεδρος καλεί τα μέλη στις συνεδριάσεις, τακτικά και αναπληρωματικά, με έγγραφη πρόσκληση στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης.

δ) Σε περίπτωση κωλύματος κάθε τακτικό μέλος είναι υποχρεωμένο να ενημερώσει έγκαιρα με οποιοδήποτε σταθερό μέσον (επιστολή, Φαξ, e-mail κλπ) τον αναπληρωτή του και τους γραμματείς του Ε.Σ.Κ.Α.

ε) Οι συνεδριάσεις του Ε.Σ.Κ.Α γίνονται δημόσια.

Άρθρο 4 Συμμετοχή στις συνεδριάσεις

α) Στις συνεδριάσεις του Ε.Σ.Κ.Α μπορούν να συμμετέχουν και τα αναπληρωματικά μέλη αυτού με δικαίωμα λόγου και χωρίς δικαίωμα ψήφου.

β) Ο Πρόεδρος μπορεί, σε συνεννόηση με τον Υπουργό Ανάπτυξης, να προσκαλεί στις συνεδριάσεις του Ε.Σ.Κ.Α βουλευτές, εκπροσώπους Ανεξάρτητων Αρχών, Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών, Υπουργείων, παραγωγικών και κοινωνικών φορέων.

Άρθρο 5 Ημερήσια διάταξη

α) Ο Πρόεδρος ορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, λαμβάνοντας υπόψη του τις αιτήσεις προς γνωμοδότηση που έχουν υποβληθεί στο Ε.Σ.Κ.Α καθώς και τις προτάσεις των μελών του.

β) Πρόταση θέματος μπορεί να εγγραφεί, κατά την κρίση του προέδρου στην ημερήσια διάταξη, εφόσον υποβληθεί εγγράφως τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από την συνεδρίαση, συνοδευόμενη από σχετική εισήγηση και εφόσον υπογράφεται από είκοσι (20) τουλάχιστον τακτικά μέλη του Ε.Σ.Κ.Α., ή από επτά (7) τουλάχιστον τακτικά μέλη των ενώσεων καταναλωτών.

γ) Με απόφασή του το Ε.Σ.Κ.Α μπορεί να ορίσει θέματα ημερήσιας διάταξης της επόμενης συνεδριάσεώς του.

δ) Εφόσον κρίνεται σκόπιμο από τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο, τα θέματα ημερήσιας διάταξης μπορεί να συνοδεύονται από σχετική εισήγηση που κοινοποιείται στα μέλη του Ε.Σ.Κ.Α τουλάχιστον προ 7 ημερών.

Άρθρο 6 Απαρτία - Ψηφοφορίες

α) Το Ε.Σ.Κ.Α θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται η πλειοψηφία των μελών του, οι δε αποφάσεις πρέπει να συγκεντρώνουν την πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

β) Έγκυρες ψήφοι είναι η θετική ψήφος, η αρνητική ψήφος και η αποχή - λευκή ψήφος.

γ) Οι ψηφοφορίες γίνονται με ανάταση της χειρός. Μυστική ψηφοφορία μπορεί να γίνει με απόφαση του Ε.Σ.Κ.Α. για συγκεκριμένα θέματα.

δ) Σε κάθε περίπτωση καταχωρίζονται οι απόψεις της μειοψηφίας.

Άρθρο 7 Εκλογή εκπροσώπων

Όπου από τον ν. 3587/2007 προβλέπεται η συμμετοχή εκπροσώπων του Ε.Σ.Κ.Α. σε συλλογικά όργανα κατόπιν εκλογής, αυτή διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις αυτού και με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Η εκλογή διεξάγεται κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων του Ε.Σ.Κ.Α., εκτός εάν λόγω ειδικών συνθηκών, διαφορετικά κρίνει ο Πρόεδρος αυτού.

2. Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται ενώπιον της Εφορευτικής Επιτροπής η οποία έχει την ευθύνη της όλης διαδικασίας. Η Επιτροπή αποφασίζει κατά πλειοψηφία.

3. Η Εφορευτική Επιτροπή είναι τριμελής και τα μέλη της ορίζονται πριν από την έναρξη της εκλογικής διαδικασίας, με μέριμνα του Προέδρου του Ε.Σ.Κ.Α..

4. Δικαίωμα ψήφου έχουν μόνο τα τακτικά μέλη. Σε περίπτωση απουσίας τακτικού, δικαίωμα ψήφου έχει το αντίστοιχο αναπληρωματικό.

5. Τα ψηφοδέλτια είναι ενιαία και ο εκλογέας εκφράζει την προτίμησή του σημειώνοντας στο ψηφοδέλτιο το σταυρό προτίμησης παραπλευρώς του ονόματος του υποψηφίου, ως ακολούθως:

α) Στα συλλογικά όργανα, στα οποία προβλέπεται η συμμετοχή ενός τακτικού μέλους, ένα σταυρό

β) Στα συλλογικά όργανα, στα οποία προβλέπεται η συμμετοχή δύο ή περισσότερων μελών, δύο σταυρούς.

6. Ψηφοδέλτια, χωρίς σταυρό προτίμησης ή με περισσότερους των ως ανωτέρω οριζόμενων, καθώς και οποιαδήποτε αλλοίωση η οποία, κατά την κρίση της Εφορευτικής Επιτροπής, αποτελεί διακριτικό γνώρισμα που παραβιάζει το απόρρητο της ψηφοφορίας θεωρούνται άκυρα.

7. Ο πρώτος σε σταυρούς προτίμησης υποψήφιος ορίζεται τακτικό μέλος και ο δεύτερος αναπληρωματικό μέλος.

8. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση, ενώπιον της Εφορευτικής επιτροπής.

9. Η θητεία του Αντιπροέδρου του Ε.Σ.Κ.Α είναι διάρκειας 18 μηνών, χωρίς περιορισμό στο δικαίωμα επανεκλογής.

Άρθρο 8

Υποχρεώσεις αιρετών εκπροσώπων

Οι αιρετοί εκπρόσωποι ενώσεων καταναλωτών που συμμετέχουν σε συλλογικά όργανα προσέρχονται ενώπιον του Ε.Σ.Κ.Α. ή της εκτελεστικής Επιτροπής αυτού για ζητήματα καταναλωτικού ενδιαφέροντος που σχετίζονται με τον σκοπό για τον οποίο έχουν εκλεγεί α) μετά από πρόσκληση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου του Ε.Σ.Κ.Α. β) μετά από αίτημα επτά (7) τουλάχιστον τακτικών μελών του Ε.Σ.Κ.Α. που εκπροσωπούν ενώσεις καταναλωτών και γ) σε περίπτωση που οι ίδιοι κρίνουν απαραίτητο.

Άρθρο 9

Εισηγήσεις

α) Ο Πρόεδρος μπορεί να ορίσει έναν ή περισσότερους εισηγητές για θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

β) Ο Πρόεδρος σε συνεννόηση με τον οριζόμενο κάθε φορά εισηγητή, μπορεί να ζητάει τη συνδρομή ειδικών επιστημόνων.

γ) Οι εισηγήσεις και οι προτάσεις επί των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης κοινοποιούνται στα μέλη του Ε.Σ.Κ.Α τουλάχιστον 7 ημέρες πριν από τη συνεδρίασή του.

Άρθρο 10

Δημοσιότητα

Οι αποφάσεις του Ε.Σ.Κ.Α, καθώς και θέματα που το απασχόλησαν δίνονται στη δημοσιότητα με ευθύνη του Προέδρου του.

Άρθρο 11

Κοινοποίηση αποφάσεων

Οι αποφάσεις του Ε.Σ.Κ.Α κοινοποιούνται στον Υπουργό Ανάπτυξης και στους φορείς τους οποίους αφορούν, σε διάστημα το αργότερο 25 εργάσιμων ημερών.

Άρθρο 12

Αρμοδιότητες Εκτελεστικής Επιτροπής

Η Εκτελεστική Επιτροπή του Ε.Σ.Κ.Α συνεδριάζει τουλάχιστον 4 φορές το χρόνο και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Συντονίζει τις εργασίες αυτού, μεριμνά για την εκπλήρωση του σκοπού του και αναλαμβάνει πρωτοβουλίες διαβούλευσης με παράγοντες της αγοράς για θέματα επείγουσας σημασίας.

2. Προετοιμάζει και εισάγει θέματα στο Ε.Σ.Κ.Α..

3. Προτείνει τη σύσταση επιτροπών για τη μελέτη και την παρακολούθηση θεμάτων αρμοδιότητας του Ε.Σ.Κ.Α, με στόχο τον εντοπισμό προβλημάτων και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπισή τους. Στις επιτροπές αυτές μπορούν να συμμετέχουν ισότιμα και τα αναπληρωματικά μέλη καθώς και άλλα πρόσωπα με ειδικές γνώσεις του αντικειμένου.

Άρθρο 13

Γραμματειακή Υποστήριξη

Οι γραμματείς του Ε.Σ.Κ.Α. τηρούν τα βιβλία πρακτικών και πρωτοκόλλου και διεκπεραιώνουν την σχετική αλληλογραφία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Φεβρουαρίου 2008

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΛΑΧΟΣ

Αριθμ. ΔΥ5γ/ΓΠ 135765

(3)

Αύξηση ύψους πάγιας προκαταβολής στο Γενικό Νοσοκομείο ΞΑΝΘΗΣ.

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 25 του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.» όπως έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει μέχρι σήμερα (ΦΕΚ 204/τ.Α'/1974)

β. Του ν.δ. 2592/1953 «Περί οργάνωσης της Ιατρικής Αντίληψης» όπως έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει μέχρι σήμερα. (ΦΕΚ 254/τ.Α'/1953)

γ. Του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/τ.Α'/4.4.2005)

2. Τα άρθρα 45,46, 48 και 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98 Α')

3. Την υπ' αριθμ. 42362/Υ252/28.9.2007 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός Αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ. 1948/τ.β./3.10.2007).

4. Την υπ' αριθμ. Δ4α/6860/23.7.1987 (ΦΕΚ 456/Β'/21.8.1987) απόφαση περί Σύστασης Πάγιας Προκαταβολής στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Ξάνθης.

5. Την με υπ' αριθμ. Δ4α/2667/16.5.1991 (ΦΕΚ 454/Β'/25.6.1991) απόφαση περί αύξησης του ύψους της Πάγιας Προκαταβολής και συμπλήρωσης των πιστώσεων που θα ενεργούνται πληρωμές σε βάρος αυτής του Γεν. Νομ. Νοσ/μείου Ξάνθης.

6. Την υπ' αριθμ. 400/10.10.2007 απόφαση του Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης.

7. Τις συνθήκες λειτουργίας του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης.

8. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης με την απόφαση αυτή, αποφασίζουμε:

1. Την αύξηση του ύψους της πάγιας προκαταβολής στο Γενικό Νοσοκομείο Ξάνθης, που έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ. Δ4α/6860/23.7.1987 κοινή απόφαση και έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθμ. Δ4α/2667/16.5.1991 επίσης κοινή απόφαση, από 2.934,70€ σε 3.400,00€.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. Δ4α/6860/23.7.1987 (ΦΕΚ 456/Β'/21.8.1987) κοινή απόφαση «Σύσταση πάγιας προκαταβολής στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Ξάνθης».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Φεβρουαρίου 2008

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ν. ΛΕΓΚΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Γ.Ι. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθμ. 279794/2217 (4)
Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 332679/15.3.2001 απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «Προϋποθέσεις χορήγησης αδειών επιχείρησης εμπορίας πολλαπλασιαστικού υλικού» (Β' 227).

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1,2 του άρθρου 15 του ν. 1564/1985 «Οργάνωση παραγωγής και εμπορίας πολλαπλασιαστικού υλικού φυτικών ειδών» (Α 154), όπως το άρθρο 15 τροποποιήθηκε με τη παρ.9 του άρθρου 2 του ν. 2040/1992 «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και νομικών προσώπων εποπτείας του και άλλες διατάξεις» (Α 70) και το άρθρο 4 του ν. 2325/1195 «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 1554/1985 και άλλες διατάξεις (Α 153).

β) Της παρ. 3 του άρθρου 11 του ν. 2325/1995.

γ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α').

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την υπ' αριθμ. 332679/15.3.2001 υπουργική απόφαση ως κατωτέρω:

1. Στο πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1, τέταρτη σειρά, το γράμμα β αντικαθίσταται με το γράμμα α.

2. Στο τέλος του τρίτου εδαφίου και μετά την φράση «και η ισχύς τους έχει λήξει» της παρ. 1 του άρθρου 12 της με υπ' αριθμ. 303206/26.5.1997 υπουργικής απόφασης όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την υπ' αριθμ. 332679/15.3.2001 (Β' 227) υπουργική απόφαση, προστίθεται νέο εδάφιο που έχει ως εξής:

«Ακόμη όσες άδειες είχαν εκδοθεί σε Νομικά πρόσωπα με βάση τις ρυθμίσεις του πρώτου εδαφίου της παρούσας παραγράφου με υπεύθυνο δασολόγο ή τεχνολόγο δασοπονίας και η ισχύς τους έχει λήξει λόγω παύσης της λειτουργίας της εταιρείας για οιαδήποτε αιτία, είναι δυνατόν να εκδίδονται άδειες με υπεύθυνο δασολόγο ή τεχνολόγο δασοπονίας της ανενεργούς εταιρείας, με βάση τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου»

3. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 332679/15.3.2001 υπουργική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Φεβρουαρίου 2008

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

A. ΚΟΝΤΟΣ

Αριθμ. 116081

(5)

Ανανέωση εγκρίσεων κυκλοφορίας φυτοπροστατευτικών προϊόντων (φυτορρυθμιστικών ουσιών) που έληξαν στις 31.12.2007.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 115/1997 για «την έγκριση, διάθεση στην αγορά και έλεγχο των φυτοπροστατευτικών προϊόντων σε συμμόρφωση προς την οδηγία 91/414/ΕΟΚ του Συμβουλίου όπως έχει συμπληρωθεί» και ειδικότερα το άρθρο 4 παρ. 4.

2. Τη σχετική αίτηση και το απαιτούμενο παράβολο που υπέβαλαν οι ενδιαφερόμενες εταιρίες μέχρι 31.12.2006 για την ανανέωση της έγκρισης κυκλοφορίας που έληξε την ημερομηνία αυτή.

3. Το π.δ. 206/2007 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 232 Α').

4. Τη με υπ' αριθμ. 263545/4.1.2008 (ΦΕΚ 47/Β'/18.1.2008) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για «μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς, Ειδικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης, Προϊσταμένους Διεύθυνσης και Προϊσταμένους Τμήματος της εξουσίας να υπογράφουν με «Εντολή Υπουργού», αποφασίζουμε:

1. α. Ανανεώνουμε για μία πενταετία από 1.1.2008 έως 31.12.2012 και με τον ίδιο αριθμό, τις εγκρίσεις κυκλοφορίας των ακολούθων φυτοπροστατευτικών προϊόντων (φυτορρυθμιστικές ουσίες) που έληξαν στις 31.12.2007 και για τα οποία υπεβλήθη μέχρι και την ημερομηνία αυτή αίτηση ανανέωσης και το σχετικό παράβολο:

1. GIBBER 10 TB (gibberellic acid 10% β/β) της παρασκευάστριας εταιρείας ΦΥΤΟΡΓΚΑΝ ΑΒΕΕ με αριθμό έγκρισης 8084.

2. COTTON FIX (meriquat chloride 5% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΓΕΩΦΑΡΜ ΑΕΒΕ με αριθμό έγκρισης 8085.

3. ACCEL 20 TB (gibberellic acid 20% β/β) της παρασκευάστριας εταιρείας VALENT BIOSCIENCES CO., ΗΠΑ και κατόχου της έγκρισης K+N ΕΥΘΥΜΙΑΔΗΣ ΑΒΕΕ, με αριθμό έγκρισης 8086.

4. GIBRELEXE 10 SP (gibberellic acid 10% β/β) της παρασκευάστριας εταιρείας ΣΕΓΕ ΑΒΕΕ με αριθμό έγκρισης 8088.

5. TOMATONH 5 EC (b-naphthoxyacetic acid 5% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΣΕΓΕ ΑΒΕΕ με αριθμό έγκρισης 8089.

6. TONONH B EC (b-naphthoxyacetic acid 5% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΑ ΚΡΗΤΗΣ ΑΒΕΕ με αριθμό έγκρισης 8104.

7. OMPUS 5 SL (meriquat chloride 5% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΧΕΛΛΑΦΑΡΜ ΑΕ με αριθμό έγκρισης 8108.

8. GIBBERELIC ACID - QIANJIANG 4 SL (gibberellic acid 4% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας QIANJIANG BIOCHEMISTRY Co Ltd., KINA και κατόχου της έγκρισης INTRACHEM ΕΛΛΑΣ ΕΠΕ με αριθμό έγκρισης 8109.

9. ROMALONE 2 SL (1-naphthylacetic acid 2% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας VECTOR AGRO Α.Ε. με αριθμό έγκρισης 8110.

10. KEYGIB 9 TB (gibberellic acid 9% β/β) της παρασκευάστριας και κατόχου της έγκρισης εταιρείας Industrias Quimica KEY SA, ΙΣΠΑΝΙΑΣ με υπεύθυνο επικοινωνίας τον ΣΠΗΛΙΑΔΗ ΧΡΗΣΤΟ με αριθμό έγκρισης 8136.

11. VIO-HALT 5 SL (meriquat chloride 5% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΒΙΟΡΥΛ Α.Ε. με αριθμό έγκρισης 8137.

12. GIBBER 4 SL (gibberellic acid 4% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΦΥΤΟΡΓΚΑΝ ΑΒΕΕ με αριθμό έγκρισης 8138.

13. LITOTEN PLUS SL (sodium o-nitrophenolate 0,6% β/ο, sodium 5-nitroguaiacolate 0,3% β/ο, sodium p-nitrophenolate 0,9% β/ο) της παρασκευάστριας εταιρείας ΣΕΓΕ ΑΒΕΕ με αριθμό έγκρισης 8140.

β. Οι ανανεωθείσες εγκρίσεις κυκλοφορίας ισχύουν μέχρι 31.12.2012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Φεβρουαρίου 2008

Ο Γενικός Γραμματέας
Κ. ΣΚΙΑΔΑΣ

Αριθμ. 11273/07

Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 6469/2000 αποφάσεώς μας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 2503/1997.



* 0 2 0 0 4 3 8 1 4 0 3 0 8 0 0 1 2 *

2) Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

3) Τις όμοιες του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 με τις οποίες συμπληρώθηκαν οι διατάξεις του ανωτέρω άρθρου.

4) Την υπ' αριθμ. 6469/2000 απόφαση μας, όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα, με την οποία καθορίστηκε ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στη Νομαρχιακή Αυτ/ση Λευκάδας και Ζακύνθου.

5) Το υπ' αριθμ. οικ.2012/20.12.2007 έγγραφο της Νομαρχιακής Αυτ/σης Ζακύνθου με το οποίο ζητείται η συμπλήρωση της ανωτέρω αποφάσεως.

6) Τις ανάγκες των υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτ/σης Ζακύνθου, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αριθμ. 6469/2000 απόφαση μας, όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα, και καθορίζουμε ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων της Νομ. Αυτ/σης Ζακύνθου ως εξής:

Γραφείο νομάρχη

Ειδικός Σύμβουλος: 80 ημέρες

Η δαπάνη που θα απαιτηθεί από την εφαρμογή της απόφαση μας αυτής θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Νομαρχιακής Αυτ/σης Ζακύνθου.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η ανωτέρω απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 11 Φεβρουαρίου 2008

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΒΟΣΔΟΥ

Αριθμ. 39436/07

(7)

Κατάργηση Δημοτικού Νομικού Προσώπου δημοσίου Δικαίου και σύσταση νέων στον Δήμο Βασιλικών του Νομού Θεσσαλονίκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 239,240 και 243 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α' / 8.6.2006).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110/Α' /27.8.1990).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 6 του ν. 2503/1997.

4. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Ε.Σ. 1617/10.2.1992 απόφαση του Νομάρχη Θεσσαλονίκης που αφορούσε την σύσταση του νομικού προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου - Νηπιαγωγείου» Αγίας Παρασκευής στον Δήμο Βασιλικών του Νομού Θεσσαλονίκης.

5. Την υπ' αριθμ. 268/2007 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βασιλικών.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005

(ΦΕΚ 98 Α') αναφορικά με τον έλεγχο δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις

7. Την υπ' αριθμ. 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1032/Β'/22.8.2000) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας όπως αναδημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1339/τ.Β/6.11.2000, τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. 7427/19.8.2004 (ΦΕΚ 1293/Β'/23.8.2004) απόφαση μας «περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, Διευθυντές και Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου - Νηπιαγωγείου» Κοινότητας Αγίας Παρασκευής του Νομού Θεσσαλονίκης που συστάθηκε με την υπ' αριθμ. Ε.Σ. 1617/10.2.1992 απόφαση του Νομάρχη Θεσσαλονίκης και συστήνουμε νέα δημοτικά νομικά πρόσωπα με τις επωνυμίες:

α) «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγ. Παρασκευής»,

β) «Σχολική Επιτροπή Νηπιαγωγείου Αγ. Παρασκευής».

2. Σκοπός του κάθε Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών, κλπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκευή με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

ε) Η υποβολή εισηγήσεων προς την αρμόδια Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων, των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες.

3. α) Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγ. Παρασκευής», διοικείται από ενδεκαμελές (11) Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο απαρτίζεται από:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους εκ των οποίων δύο (2) της μειοψηφίας,

- Τον Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου,

- Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων,

- Τρεις (3) δημότες που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις ανάλογα με το σκοπό του νομικού προσώπου.

- Το προτεινόμενο μέλος από το Τοπικό συμβούλιο του Δ.Δ. Αγ. Παρασκευής.

β) Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Νηπιαγωγείου Αγ. Παρασκευής», διοικείται από ενδεκαμελές (11) Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο απαρτίζεται από:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους εκ των οποίων δύο (2) της μειοψηφίας,

- Τον Διευθυντή του Νηπιαγωγείου,,

- Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων του Δημ. Σχολείου,

- Τρεις (3) δημότες που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις ανάλογα με το σκοπό του νομικού προσώπου.

- Το προτεινόμενο μέλος από το Τοπικό συμβούλιο του Δ.Δ. Αγ. Παρασκευής.

4. Πόροι της κάθε Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια τακτική ή τυχόν έκτακτη επιχορήγηση του Δήμου Βασιλικών

β) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες

γ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή των υπηρεσιών,

δ) Πρόσοδοι από τη δική του περιουσία.

5. Το κάθε Νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

6. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους τουλάχιστον 30.000,00€ για την επιχορήγηση των σχολικών επιτροπών που κατανέμεται ως εξής:

α) Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγ. Παρασκευής 23.000,00 € Κ.Α. 02.00.6711,

β) Σχολική Επιτροπή Νηπιαγωγείου Αγ. Παρασκευής 7.000,00 € Κ.Α. 02.00.6711,

Για καθένα από τα επόμενα έτη θα υπάρξει πρόβλεψη ανάλογης πίστωσης στον αντίστοιχο προϋπολογισμό.

Το ποσό αυτό θα προσαρμόζεται προς τα πάνω ανάλογα με τις ανάγκες του νομικού προσώπου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Φεβρουαρίου 2008

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΝΙΚΟΛΑΟΣ Χ. ΤΣΟΤΣΟΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2410 597449
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	210 4135228	ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13	26610 89122
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	2610 638109	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΑΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	22510 46654
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858		

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α'	225 €	190 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Β'	320 €	225 €	Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.	2.250 €	645 €
Γ'	65 €	Δωρεάν	Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν	Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Δ'	160 €	80 €	Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α.Α.Π.	160 €	80 €	Α' + Β' + Δ' + Α.Α.Π.	-	450 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €			

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: α) Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και β) για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.

* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).

* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.

* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



* 0 2 0 0 4 3 8 1 4 0 3 0 8 0 0 1 2 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr